



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2023-4104**

### **Kuriiripalvelun hankinta vuodelle 2024**

Rovaniemen kaupungin konsernihallinnon sekä sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialan hallinnon toimitilamuuton vuoksi kaupungille on tullut tarve kuriiripalvelulle sisäisen postin kuljettamiseen. Kuriiripalvelussa palveluntuottaja noutaa, kuljettaa ja toimittaa kirjeitä, paketteja ja laatikoita kahden toimipisteen välillä arkipäivisin (ma-pe) kello 11-13 välillä.

Ennen tarjouskilpailun käynnistämistä kaupunki lähetti markkinakartoitusviestin kuudelle yritykselle kuriiripalvelun tuottamisesta ja hintatasosta 4.12.2023. Yrityksistä kolme vastasi, että kuriiripalvelun tuottaminen on mahdollista, yksi ei antanut lopullista vastausta ja kaksi vastasi, että palvelun tuottaminen ei ole mahdollista.

Kaupunki lähetti tarjouspyynnön kuriiripalvelusta 15.12.2023 kolmelle yritykselle, jotka olivat markkinakartoitusvaiheessa kertoneet voivansa tuottaa palvelua sekä yhdelle yritykselle, joka ei antanut lopullista vastausta. Tarjoukset pyydettiin jättämään 20.12.2023 kello 16.00 mennessä. Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjousta kuriiripalvelusta ajalle 15.1.-31.12.2024 ja optiona tarjousta erillisistä toimituksista, joissa kirjeitä, paketteja ja laatikoita noudettaisiin, kuljetettaisiin ja toimitettaisiin suoraan Postiin. Option tarjoaminen ei ollut pakollista eikä se vaikuttanut hankinnasta tehtävään ratkaisuun.

Kuriiripalvelun hinta pyydettiin antamaan kiinteänä kuukausihintana, jonka tuli kattaa kaikki palveluntuottamisesta tilaajalta laskutettavat maksut. Optiopalvelun hinta pyydettiin jättämään periaatteella hinta yhtä toimitusta kohden.

Kuriiripalvelun hankinnan valintaperusteena on hinnaltaan edullisin tarjous.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Muuttopalvelu Puljula Oy, Jämytec Oy ja RoiRahti Oy.

Tarjouksista on tehty alla oleva hintavertailutaulukko, johon on laskettu palvelun kokonaisarvo ajalle 15.1.-31.12.2024.

<b>Tarjoaja</b>	<b>Muuttopalvelu Puljula Oy</b>	<b>Jämytec Oy</b>	<b>RoiRahti Oy</b>
<b>Kokonaisarvo (€)</b>	14604,55	17386,36	6954,55
<b>Edullisin tarjous</b>			<b>X</b>

Hinnaltaan edullisimman tarjouksen jätti RoiRahti Oy.

### **Päätöksen peruste**

Kaupunginjohtajan delegointipäätös 28.2.2023 § 8  
Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeet

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Päätän, että kuriiripalvelu ajalle 15.1.-31.12.2024 hankitaan hinnaltaan edullisimman tarjouksen jättäneeltä RoiRahti Oy:ltä. Hankinnan kokonaisarvo on 6954,55 euroa.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjan allekirjoituksilla.

**Tiedoksi**

tarjouskilpailun voittaja, tarjoajat, laki- ja hankintapalvelut

**Allekirjoitus**

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 22.12.2023 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi  
Max Mustapää  
tiedonhallintapäällikkö

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla 21.12.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 47

### Oikaisuvaatimusohje

#### HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämistä.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / \_\_\_\_\_

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää- räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00